

बी.एड. सत्र 2026-28 में प्रवेश हेतु आवश्यक सूचना एवं निर्देश

प्रिय विद्यार्थियों,

सत्र 2026-28 में बी.एड. (B.Ed.) पाठ्यक्रम में प्रवेश हेतु आप सभी को सूचित किया जाता है कि महाविद्यालय में प्रवेश की प्रक्रिया को पूर्ण करने के लिए निम्नलिखित मूल (Original) दस्तावेजों एवं उनकी स्व-सत्यापित (Self-attested) छायाप्रतियों (Photocopies) के साथ निर्धारित समय सीमा के भीतर उपस्थित हों।

आवश्यक दस्तावेजों की सूची (मूल प्रतियां एवं छायाप्रति):

1. कॉलेज आवंटन पत्र (College Allotment Letter)
2. काउंसलिंग पंजीकरण पत्र (Counselling Registration Letter)
3. बी.एड. प्रवेश परीक्षा अंक पत्र (B.Ed. Entrance Score Card)
4. शैक्षणिक दस्तावेज (Academic Documents) –
 1. हाईस्कूल/हायर सेकेण्डरी परीक्षा अंक पत्र/प्रमाण पत्र
 2. इंटरमीडिएट अंक पत्र/प्रमाण पत्र
 3. स्नातक/स्नातकोत्तर/अथवा अन्य अर्हता परीक्षा की अंक तालिका
5. चरित्र प्रमाण पत्र (CC) – अंतिम शैक्षणिक संस्थान द्वारा निर्गत
6. चरित्र प्रमाण पत्र (CC) – किसी भी राजपत्रित अधिकारी (Gazetted Officer) द्वारा निर्गत
7. स्थानांतरण प्रमाण पत्र (TC) / प्रवासन प्रमाण पत्र (Migration) – अंतिम शैक्षणिक संस्थान द्वारा निर्गत
8. आधार कार्ड (Aadhar Card)
9. 2 पासपोर्ट साइज फोटो (2 Passport Size Photographs)
10. एंटी-रैगिंग शपथ पत्र (Anti-Ragging Affidavit) एवं एंटी-ड्रग शपथ पत्र (Anti-Drug Affidavit)
11. उपस्थिति हेतु शपथ पत्र (Attendance Affidavit as per the format)
12. चिकित्सा प्रमाण पत्र (मूल रूप में)
13. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पिछड़ी जाति/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग का प्रमाण पत्र (निर्धारित प्रारूप पर ही मान्य होगा)
14. क्षैतिज आरक्षण सम्बन्धित प्रमाण-पत्र (दिव्यांग/महिलायें/भूतपूर्व सैनिक -स्वयं, स्वतंत्रता संग्राम सेनानियों के आश्रित)
15. प्रिंट-आउट (printout) किया गया आवेदन पत्र समस्त प्रमाण-पत्रों/अधिभार अंक प्रमाण-पत्रों एवं आरक्षण सम्बन्धी प्रमाण पत्रों की छायाप्रति।
16. शुल्क रसीद की छायाप्रति (शुल्क जमा होने के पश्चात)

प्रवेश समन्वयक
डॉ. अंबिका भट्ट

विभागाध्यक्षा
प्रो. (डॉ.) पूर्णिमा श्रीवास्तव

प्राचार्य
डॉ. एम. प्रसाद सिंह
केंद्र प्रमुख (पी.जी.टी.)

बी.एड. सत्र 2026-28 में प्रवेश हेतु आवश्यक सूचना एवं निर्देश

प्रिय विद्यार्थियों,

प्रवेश प्रक्रिया (Admission Process):

1. कॉलेज वेबसाइट पर पंजीकरण: सर्वप्रथम की आधिकारिक वेबसाइट WWW.KLDAPGCR.AC.IN पर अपना ऑनलाइन रजिस्ट्रेशन पूरा करें एवं प्रवेश आवेदन पत्र भरें।
2. दस्तावेज सत्यापन (Document Verification): प्रवेश फॉर्म के प्रिन्ट एवं अपने सभी मूल दस्तावेजों और उनकी छायाप्रतियों के साथ महाविद्यालय के प्रवेश कक्ष में उपस्थित होकर दस्तावेजों की जांच करवाएं।
3. प्रवेश शुल्क भुगतान (Fee Payment): दस्तावेज सत्यापन के सफल होने के बाद निर्धारित प्रवेश शुल्क जमा करें और अपनी रसीद प्राप्त करें।
4. अंतिम प्रवेश स्वीकृति (Admission Confirmation): शुल्क रसीद और सभी सत्यापित दस्तावेजों के जमा होने पर आपकी प्रवेश प्रक्रिया पूर्ण मानी जाएगी।

13. अन्य निर्देश:

13.1 आवेदन पत्र केवल ऑनलाइन ही स्वीकार किए जाएंगे।

13.2 ऑनलाइन आवेदन पत्र में अनिवार्य पात्रता के आधार पर स्वयं का आंकलन कर सही/सत्य एवं स्पष्ट रूप से भरें। मूल प्रमाण पत्र प्रमाण पत्रों की जाँच तथा प्रवेश के समय प्रस्तुत करना अनिवार्य है। किसी भी सूचना के अपूर्ण/असत्य पाए जाने पर परीक्षार्थी का दावा निरस्त किया जा सकता है अथवा प्रविष्ट परीक्षार्थी का प्रवेश निरस्त किया जा सकता है। आवेदन पत्र में उल्लिखित सूचनाओं को ही अन्तिम माना जाएगा।

13.3 परीक्षार्थी द्वारा प्रस्तुत दावे के अनुरूप कोई साक्ष्य/प्रमाण न दिये जाने की स्थिति में यदि उसके प्रवेश का दावा नहीं बनता है तो प्रवेश परीक्षा का शुल्क किसी भी दशा में वापस नहीं होगा। निर्धारित नियमों के विपरीत यदि कोई परीक्षार्थी आवेदन पत्र प्रस्तुत करता है तो उसे परीक्षा शुल्क वापस प्राप्त करने का अधिकार नहीं होगा और न उक्त शुल्क वापस किया जायेगा। केवल पात्र परीक्षार्थी ही आवेदन करें। अपात्र परीक्षार्थी का प्रवेश/आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जायेगा।

Anshika Bhatt
10/09/2026

प्रवेश समन्वयक

डॉ. अंबिका भट्ट

विभागाध्यक्षा

प्रो. (डॉ.) पूर्णिमा श्रीवास्तव

प्राचार्य

डॉ. एन. सी. सिंह